

Tisztelt Partnerünk !

2012 – 2013 évnyitással kapcsolatos útmutató a FuvarSys programhoz...

Az évváltás lényege: az időbeli elhatárolás, mind a fuvarok, mind a számlák tekintetében, így az adatbázisok nagysága is optimalizálható, illetve az átmenő fuvarok eltérő kezelése az

Az évnyitással kapcsolatos teendők és a lebonyolítás módja.

1. Időszaka: 2012.11.30-2013.01.31. folyamatosan.
2. Ütemezés: a felhasználó ütemezi, figyelembevéve, hogy a 2013. évi fuvarok rögzítése előtt kell elvégezni, de legkésőbb a 2013. évi teljesítésű számlák készítése előtt!
3. Feltétele: adatmentés küldése a szokott módon: a FuvarSys-ből kilépés és Biztonsági mentés futtatása, majd az adatok küldése a cTm Szoft szerverére
4. Mentés küldése: a 3. pont szerinti ftp-n keresztül, amennyiben ez nem töltődik fel úgy e-mail üzenetben csatolmányként
5. Az évnyitást írásban kérni kell: info@ctmszoft.hu címre küldött üzenetben a mentés feltöltésével egyidőben, az e-mail a jelzés, hogy a mentés az évnyitás céljából lett elküldve
6. Átfutási ideje: .2 munkanap, de, amennyiben már 2013 évi fuvarok rögzítésre kerültek, úgy hosszabb lehet az átfutási idő, viszont ha még nem lett rögzítve 2013-es fuvar, akkor 1 munkanap alatt vállaljuk, ez tőlünk független körülmények miatt max 2 munkanap lehet.
7. Az évnyitás elvégzését követően arra az e-mail címre küldünk vissza értesítést, ahonnan a megrendelés érkezett

AZ ÉVNYITÁS VISSZAKÜLDÉSÉIG A FUVARSYS ADATBEVITELRE NEM HASZNÁLHATÓ, MERT A MUNKATERÜLETEK VISSZAKÜLDÉSE ADATVESZTÉST OKOZHAT !!!

8. Az évnyitás a következőket tartalmazza: a 2012-es adatbázis változatlan hagyását, elérési út bejelölését, így párhuzamosan lehet dolgozni majd mindkét évben
A 2013-as évben a törzseket vesszük át (azt az állapotot, ami az adott mentésben van), és amennyiben már 2013-as teljesítésű fuvar van a rendszerben.
Beállításra kerül az új kezdő számlaszám, erről a jegyzőkönyvet januárban a számlával együtt postai úton küldjük ki, illetve a honlapunkról letölthető.
9. Figyelem! a teljesítésnek minden esetben a fuvar lerakodás dátumát vesszük figyelembe, ettől csak írásbeli kérésre térünk el.

10. Az évnyitás a szerződött partnereinknek (bérleti, rendszerkövetési) természetesen térítésmentes, feltétele a már kiszámlázott havi díjak kiegyenlítése december hónapban, kintlévőség esetén csak a kiegyenlítést követően tudjuk az évnyitást elvégezni.
11. A nem szerződött partnerek amennyiben élni kívánnak ezzel a lehetőséggel, úgy az info@ctmszoft.hu címen kérjük a kapcsolatfelvételt.
12. A számítógép használathoz kapcsolódó technikai segítség nyújtására (hogyan kell a mentést küldeni, letölteni a módosítást, stb...), az egyszerre jelentkező tömeges igény miatt nem lesz módunk, erre szíveskedjenek a rendszergazda közreműködését igénybevenni.
13. Természetesen minden információt megadunk írásban, illetve igény esetén távoli asztali eléréssel elvégezzük az adott feladatot,
Ehhez szükséges a www.ctmszoft.hu –ról letölthető (Letöltés menüben elérhető, felhasználónév nélkül) a TeamViewer szoftver feltelepítése
A használati útmutató is ott található a pdf file.ban.

ÚJDONSÁG!

Cégünk 2013-tól áttér az elektronikus számla küldésére, így a jövőben a FuvarSys szoftverrel kapcsolatos számlákat ezen az úton küldjük.

- amennyiben ez az Ön cége számára elfogadható, akkor nincs más teendője, mint a kontakt e-mail cím ellenőrzése (erre a címre küldtük a körlevelet)
- amennyiben ez nem megfelelő az Ön cége számára, úgy kérjük ezt írásban jelezze felénk, és akkor a jövőben is hagyományosan papíralapon küldünk számlát.

Amennyiben bármely kérdés merül fel a fentiekkel kapcsolatban, kérem a kapcsolatot lehetőleg írásban felvenni az info@ctmszoft.hu címen, hogy a válasz a lebonyolításban is segítséget nyújthasson a későbbiekben is.

Közös érdek, hogy zökkenőmentesen lehessen lebonyolítani az éves átállást, és eredményesen induljon az új esztendő!



Békés Karácsonyt és Boldog Új esztendőt kíván

a cTm Szoft csapata

